

План ВШК на 1 четверть

Сентябрь

№п/п	Содержание работы	Сроки (неделя)	Ответственные	Форма обсуждения результатов
1.	Проверка календарно-тематического планирования по предметам, планов работы методических объединений	1-2	Зам. директора по УВР Маслова Л.В.	Индивидуальные беседы
2.	Комплектование, определение режима работы ГПД	1-2	Директор школы Романова М.А.	СД
3.	Проверка классных журналов, личных дел учащихся (правильность, аккуратность, чёткость заполнения)	3-4	Директор Романова М.А., Зам. директора по УВР Маслова Л.В.	Индивидуальные беседы
4.	Проведение входных контрольных работ в 5,9,10-х классах	4	Маслова Л.В.	Справка
5.	Административный контроль «Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями»	1-2	Корчажкина Г.В.	СД
6.	Содержание планов воспитательной работы. Цель: проверить соответствие содержание планов кл. руководителей возрастным особенностям учащихся; актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; умение классных руководителей анализировать работу с классом	1-2	Зам. директора по ВР Яшина Е.Ю.	Аналитическ. справка. Выступление на планерке
7.	Программы и тематическое планирование. Цель: проверить соответствие тематического планирования программе объединения; методическая грамотность педагога в определении задач работы с коллективом.	1-2	Зам. директора по ВР Яшина Е.Ю.	Выступление на планерке
8.	Контроль организации дежурства по школе	4	Зам. директора по ВР Яшина Е.Ю.	СД

Октябрь

№п/п	Содержание работы	Сроки (неделя)	Ответственные	Форма обсуждения результатов
1.	Проверка тетрадей по математике и русскому языку у учащихся 5-9 классов с целью контроля единых требований к их ведению	1	Маслова Л.В., Кадеркаева Н.К. Соколова И.Н.	Заседание МО
2.	Изучение деятельности учителей 1 классов. Цель: адаптация учащихся.	3-4	Зам. директора по УВР Маслова Л.В.	СД
3.	Посещение уроков в 11 и 9-х классах	1-4	Зам. директора по УВР Маслова Л.В.	Индивид. Беседы, Справка.
4.	Подготовка к организации каникул. Цель: проверить целесообразность запланированных на каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного детского коллектива.	3-4	Зам. директора по ВР Яшина Е.Ю.	Общ. план каникул
5.	Работа кл. руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе. Цель: проверить готовность учащихся к завершению 1 четверти	3-4	Зам. директора по ВР Яшина Е.Ю.	Выступление на планерке
6.	Контроль посещаемости учебных занятий «трудными учащимися»	4	Директор школы Романова М.А. Зам. директора по ВР Яшина Е.Ю.	СД
7.	Проверка классных журналов (накопляемость оценок, предварительная успеваемость)	1	Зам. директора по УВР Маслова Л.В.	Справка, выступление на планёрке